МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СЕМИСОТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ СЕМИСОТСКАЯ СОШ)

ПРИКАЗ

31.08.2023 №208

с. Семисотка

О создании родительского (общественного) контроля за организацией горячего питания учащихся МБОУ Семисотская СОШ в 2023/2024 учебном году

На основании Федерального Закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального Закона от 29.12.2021 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового ‘регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МБОУ Семисотская СОШ, в целях формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией горячего питания детей в МБОУ Семисотская СОШ (Приложение №1).
2. Утвердить график посещаемости представителей родительской общественности от каждого класса для осуществления действительного контроля за организацией горячего питания учащихся школы (Приложение №2).
3. В соответствии с графиком (Приложение №2) с 01.09.2023 г. организовать ежеквартальный контроль представителями родительской общественности:

- за соответствием ежедневного меню цикличному (10-ти дневному) меню по набору блюд, требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
- за отсутствием в меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов;
- за соблюдением культуры обслуживания обучающихся;
- за санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока;

- за организацией условий по соблюдению учащихся правил личной гигиены.

4. Ответственной за питание Курть Е.А.:

- проводить организационные мероприятия по осуществлению общественного контроля родителей;
- проводить дегустацию блюд горячих завтраков для учащихся представителями родительской общественности согласно меню;
- информировать представителей родительского контроля по интересующим их вопросам, связанных с организацией питания;
- контролировать своевременное заполнение журнала родительского контроля по организации горячего питания учащихся школы согласно утверждённому графику родительского контроля за организацией и горячего питания учащихся;
- систематически анализировать материалы по организации и качеству питания, внедрению новых форм и методов обслуживания, новых технологий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор **Р.В. Пермяков**

С приказом ознакомлена:
Курть Е.А.

Приложение №1
к приказу от 31.08.2023 г №208

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском контроле за организацией горячего питания детей в МБОУ Семисотская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации родительского (общественного) контроля по предоставлению качественного питания обучающимся МБОУ Семисотская СОШ предназначено для классных родительских комитетов и направлено на улучшение организации питания детей в МБОУ Семисотская СОШ.

1.2. Проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания МБОУ Семисотская СОШ.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов в целях формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия.

1.4. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, а также порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения пищеблока и в обеденный зал.

2. Родительский контроль за организацией питания детей в учреждении.

2.1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 1).

2.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ Семисотская СОШ осуществляется представителями родительских комитетов классов по контролю за организацией питания обучающихся при непосредственном взаимодействии с Управляющим Советом МБОУ Семисотская СОШ.

2.3. Представители классных родительских комитетов осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

3. Функции и основные задачи представителей родительских комитетов учебных классов по контролю организации питания обучающихся.

3.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей и

подростков.
3.2. Осуществление контроля соответствия энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам; химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества).
3.3. Осуществление контроля за соответствием реализуемых блюд утвержденному меню.
3.4. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), наличием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, состоянием обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
3.5. Обеспечение условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися.
3.6. Обеспечение контроля за объёмом и видом пищевых отходов после приема пищи; а также наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.
3.7. Информирование родителей и детей о принципах здорового питания в школе и дома.
3.8. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания, проведение мониторингов, выборочного опроса детей и их родителей (законных представителей) о вкусовых предпочтениях детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд.
3.9. Проведение экспертизы, мониторингов, опросов и результаты анкетирования доводить до сведения родительской общественности, администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
3.10. Принимать участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность представителей родительских комитетов классов.

Для осуществления возложенных функций и выполнения поставленных задач председателям родительских комитетов предоставлены следующие права:
4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
4.2. получать от заведующего столовой, ответственного за организацию питания в школе информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований;
4.3. проводить проверку работы школьной столовой согласно утвержденному графику во время питания в школьной столовой своего класса;
4.4. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.5. график посещения председателей классных родительских комитетов доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. График утверждается на основании приказа директора МБОУ Семисотская СОШ.

5.2. Посещения школьной столовой председателями родительских комитетов начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.3. О результатах работы каждый председатель родительского комитета информирует родительскую общественность своего класса и школы на школьных и общешкольных родительских собраниях.

5.4. В случае нарушений технологического процесса приготовления блюд для горячих завтраков учащимся, несоответствий цикличному меню председатели родительского комитета классов знакомят с результатами своей проверки директора школы.

6. Ответственность председателей родительских комитетов.

6.1. Председатели родительских комитетов несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Председатели родительских комитетов несут ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация для председателей родительских комитетов класса

7.1. Посещение школьной столовой председателем родительского комитета оформляется записью в Журнале родительского контроля за организацией горячего питания учащихся в МБОУ Семисотская СОШ, заполнением Оценочного листа (Приложение № 2).

7.2. Журнал родительского контроля за организацией горячего питания учащихся МБОУ Семисотская СОШ хранится у Ответственного за питание.

Приложение 1
к Положению о родительском контроле
за организацией горячего питания
детей в МБОУ Семисотская СОШ

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?
Да
Нет
Затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?
Да
Нет
Затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?
Да
Нет

3.1. Если нет, то по какой причине?
Не нравится
Не успеваете
Питаетесь дома

4. В школе вы получаете:
Горячий завтрак
Горячий обед (с первым блюдом)
2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?
Да
Иногда
Нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?
Да
Нет

7. Нравится питание в школьной столовой?
Да
Нет

Не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?
Невкусно готовят
Однообразное питание
Готовят нелюбимую пищу
Остывшая еда
Маленькие порции
Иное_____

8. Посещаете ли группу продленного дня?
Да
Нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?
Получает полдник в школе
Приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?
Да
Нет
Иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?
Да
Нет

11. Ваши предложения по изменению меню:
_____
_____

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе
_____
_____

Приложение 2
к Положению о родительском контроле
за организацией горячего питания
детей в МБОУ Семисотская СОШ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: _____
Инициативная группа, проводившая проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	**Имеется ли в организации меню?**	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	**Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?**	
	А) да	
	Б) нет	
3	**Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?**	
	А) да	
	Б) нет	
4.	**В меню отсутствуют повторы блюд?**	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	**В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты**	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	**Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?**	
	А) да	
	Б) нет	
7.	**Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?**	
	А) да	
	Б) нет	
8	**От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?**	
	А) да	
	Б) нет	
9	**Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по**	

	результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	**Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?**	
	А) да	
	Б) нет	
11	**Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?**	
	А) да	
	Б) нет	
12	**Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?**	
	А) да	
	Б) нет	
13	**Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?**	
	А) нет	
	Б) да	
14	**Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?**	
	А) да	
	Б) нет	
15	**Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?**	
	А) нет	
	Б) да	
16	**Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?**	
	А) нет	
	Б) да	
17	**Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?**	
	А) нет	
	Б) да	

Приложение №2
к приказу от 31.08.2023 г №208

ГРАФИК
родительского контроля за качеством питания учащихся МБОУ Семисотская СОШ в 2023/2024 учебном году

Квартал	Председатель родительского комитета класса
III кв. 2023 г.	3 кл., Мамбетова А.З. 7 кл., Сефляева Э.Д. 11 кл., Кылосова Т.Н.
IV кв. 2023 г.	4 кл., Белич Д.Н. 8 кл., Сефляева Э.Д. 1 кл., Мамбетова З.З.
I кв. 2024 г.	5 кл., Кулешова О.В. 9 кл., Мамбетова А.З. 2 кл., Колисниченко А.В.
II кв. 2024 г.	6 кл., Велиляева С.А. 10 кл., Хорьякова Н.С. 1 кл., Мамбетова З.З.